



N°141

Décembre 2023

LE JOURNAL DU C.A.L.I.O.P.

Comité d'Animation et de Loisirs Inter âges Orvault-Praudière
Salle ELIA – 40 rue de la Mulonnière – 44700 ORVAULT

Site : <https://www.caliop.info>

email : caliop.orvault@gmail.com

Facebook : <https://www.facebook.com/profile.php?id=61551402097610>



Vous êtes invités à nous rejoindre dans le modulaire du site ELIA

Vendredi 19 janvier 2024 à 19h00.

Vous trouverez en pages suivantes les éléments habituels liés à l'Assemblée Générale Ordinaire :

- Le Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du vendredi 20 janvier 2023
- L'ordre du jour de l'Assemblée Générale Ordinaire du vendredi 19 janvier 2024
- Les modalités de candidature et de vote au C.A.
- Le bulletin de candidature et la procuration

Afin que nous puissions nous organiser, merci de confirmer votre présence en nous retournant le coupon ci-dessous :

Prénom NOM :

Serai présent.e à l'Assemblée Générale Ordinaire annuelle de C.A.L.I.O.P.
le **vendredi 19 janvier 2024.**

Nombre de personnes :

PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE VENDREDI 20 JANVIER 2023 19h00 Salle ELIA

229 inscrits, 28 présents, 52 procurations : quorum atteint
Début de séance : 19h15

1.	Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 03 décembre 2021 (consultable sur le site https://www.caliop.info/Onglet DOCUMENTATION « AUTRES »).....	4
2.	Rapport moral	4
3.	Rapport d'activités 2021-2022.....	5
4.	Rapport financier	7
5.	Rapport d'orientation.....	9
6.	Budgets prévisionnels.....	10
7.	Élections des membres du Conseil d'Administration.....	13
8.	Informations.....	13
9.	Questions diverses.....	13
10.	Clôture de l'Assemblée Générale à 20 h 20.....	13

1. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 03 décembre 2021 (consultable sur le site <https://www.caliop.info/Onglet DOCUMENTATION « AUTRES »>)

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

2. Rapport moral

❖ Le bureau est toujours « minimal pour fonctionner », donc fragile : une seule personne pour deux des trois fonctions essentielles : Secrétariat, Trésorerie.

Notre association est donc en situation de sursis quant à son administration depuis plusieurs saisons maintenant (Bureau reconduit à l'identique). L'absence prolongée sur un des poste-clé nous amènera à envisager une Assemblée Générale Extraordinaire en vue de la dissolution.

❖ L'association vit une remontée des inscriptions en sortie de crise sanitaire.

Nous avons retrouvé une situation de fonctionnement normale, mais :

- Les gestes barrière (port du masque et distanciation en cas de doute) font partie de notre quotidien désormais.
- L'incertitude est toujours présente quant au déroulement de la saison.

❖ Le déménagement de la salle ELIA se prépare.

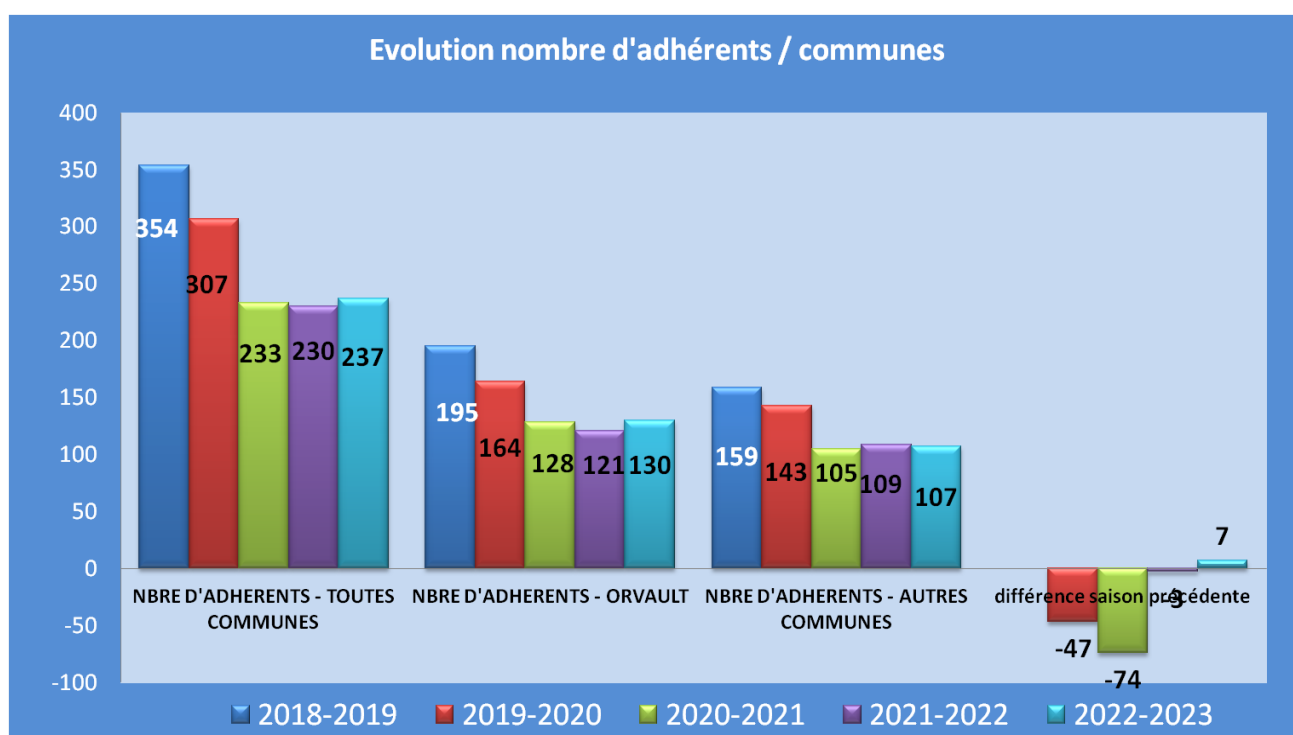
❖ Remerciements :

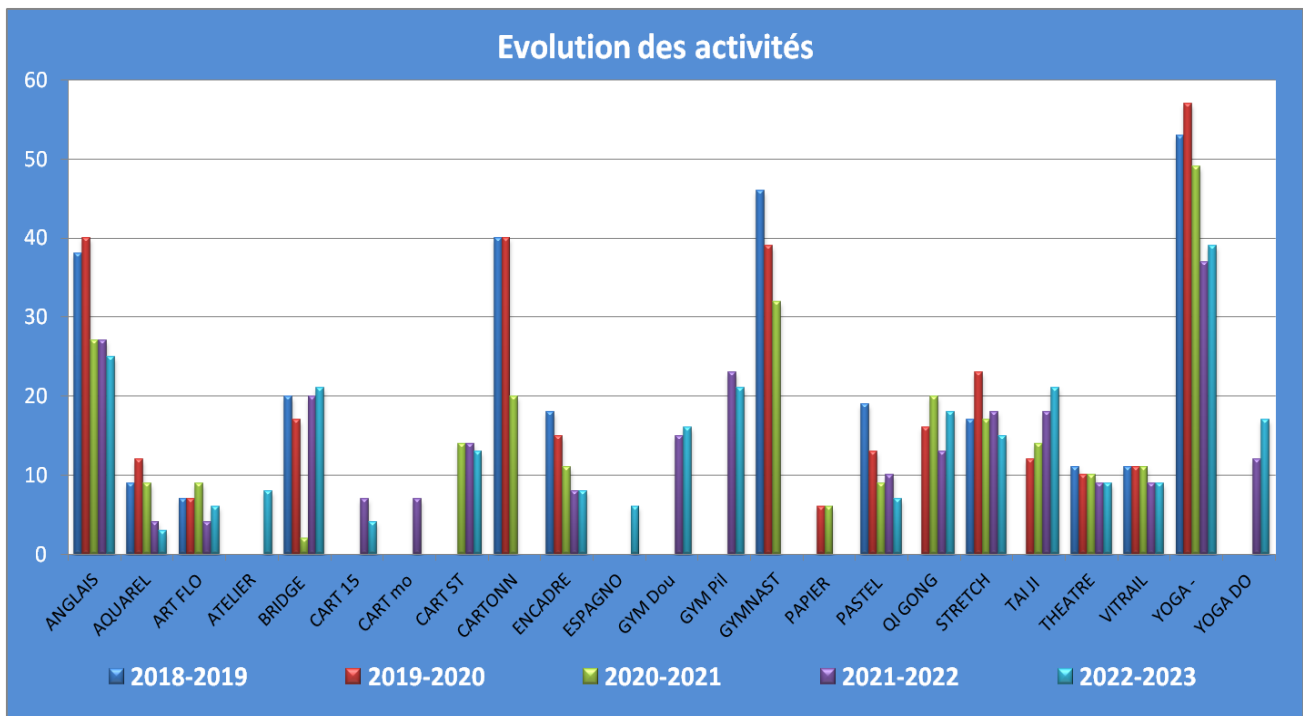
- ✓ Au bureau (disponibilité et travail),
- ✓ À la Mairie (relais de compétence et d'organisation),
- ✓ Aux animatrices et animateurs (adaptabilité et compétence) avec une mention spéciale pour Monique Vallé ;

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

3. Rapport d'activités 2021-2022

- ❖ En début de saison (octobre 2021), on note un renouvellement des adhérents : 25 en moins mais 43 nouveaux adhérents
- ❖ L'Aquarelle a été réorganisée en raison du nombre restreint d'inscrits : un cours sur deux avec Jean-Michel Van Der Camère, un cours sur deux en autonomie
- ❖ Annulation de la soirée Galette des rois en raison du covid
- ❖ Changement d'animatrice pour le yoga à partir de février : Valérie Chabrierie a remplacé Sylvie Choblet.
- ❖ Journée de convivialité samedi 21 mai : formule à reproduire et améliorer
- ❖ Les représentations théâtrales ont repris, et pour la première fois sur les deux derniers week-ends de novembre 2021 avec une baisse sensible de l'affluence : 540 spectateurs environ. Ceci est dû à la prudence face au covid. La pièce « Presse pipole » nous a valu pourtant de bons retours quant à la qualité du jeu.
- ❖ L'assemblée Générale s'est déroulée de nouveau en présentiel le 3 décembre 2021 salle ELIA mais sans buffet (règlementation covid)





ACTIVITES DU BUREAU

- ✓ Le conseil d'administration s'est réuni 4 fois au cours de la saison.
- ✓ Le bureau s'est réuni à plusieurs reprises (en privé !) après le confinement pour faire le point de la situation, prendre les décisions qui s'imposaient et faire des projections sur la rentrée.
- ✓ Edition des journaux (novembre, janvier et mai)
- ✓ Saisie des inscriptions (soirée du mardi salle Elia et forum des associations)
- ✓ Préparation de l'Assemblée Générale (administratif, logistique)
- ✓ Préparation du dossier de demande de subvention de la Mairie
- ✓ La Galette des rois (animation, logistique)
- ✓ Planification des salles pour la saison suivante
- ✓ Préparation de la journée de convivialité
- ✓ Préparation de la rentrée suivante et du forum

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

4. Rapport financier

Les recettes de notre Association s'élèvent à 42 040 € contre 14 754 € en 2020/2021.

Ces recettes se détaillent comme suit :

- Cotisations (22 € ou 25 €) : 5 020 € contre 5 000 € l'an passé
- Produits des activités : 30 696 € contre 7 616 € l'an passé
- Représentations théâtrales : 4 296 €
- Subvention de la Mairie d'Orvaulx : 1 800 €, même montant que l'an passé
- Produits financiers : 181 € contre 223 € l'an passé
- Produits exceptionnels : 47 €

Les recettes sont en augmentation par rapport à l'année précédente (impactée par la crise « covid »), mais nous n'avons pas retrouvé le niveau d'avant la crise sanitaire.

Pour l'activité « théâtre », la troupe « Or'vaudeville » a joué la pièce « Presse Pipole » en novembre 2021, alors qu'aucune représentation n'avait eu lieu au cours des 2 exercices précédents.

Les charges de l'Association, qui s'élèvent à 41 902 €, sont composées :

- Des coûts des activités (salaires ou prestations des animateurs et professeurs, ainsi que le petit matériel) pour un total de 39 202 €, contre 16 280 € l'an passé.
- Des frais généraux de fonctionnement pour 2 699 €, contre 3 132 € en 2020/2021.

Compte tenu des éléments relatés ci-dessus, il ressort un résultat (produits – charges) de 139 € (bénéfice), contre une perte de 4 658 € en 2020/2021.

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

COMPTE DE RESULTAT du 01/09/2021 au 31/08/2022

DÉPENSES			RECETTES	
Frais de fonctionnement		23 797	Cotisations	5 020
Théâtre	4 397			
Activités créatives et sportives	19 400		Produits des activités	30 696
			(créatives et sportives)	
Frais généraux		2 699		
Fournit. d'entretien et petit équipement	170		Produits activité théâtre	4 296
Fournit. administratives	406			
Consomm. diverses réunions	222		Produits financiers	181
Impression journal	-			
Assurances	1 079		Produits de gestion courante	3
Frais de déplac. et réception	380			
Affranchissement et téléphone	356		Subvention	1 800
Services bancaires	85		Produits exceptionnels	44
Charges de personnel		15 405		
Salaires	11 526			
Indemnités et avantages divers	-			
Charges sociales	3 585			
Formation continue	42			
Médecine du Travail	252			
Autres charges		1		
Charges diverses de gestion courante	1			
Charges exceptionnelles		-		
Total des DEPENSES		41 902	Total des RECETTES	42 040
RESULTAT de l'EXERCICE		139		

5. Rapport d'orientation

Au 1^{er} décembre 2022, nous avons 229 inscrits (230 en 2020-2021). Stabilité malgré la crise sanitaire.

- ▶ **Forum des associations du 3 septembre 2022** : il s'est tenu à la Cholière. Valérie Chabrierie, notre animatrice yoga, a fait une démonstration

- ▶ **Mise en veille ou arrêt d'activités** :
 - **Papier mâché** faute de participants
 - **Relaxation/Méditation** faute de participants

- ▶ **Les autres ateliers** :
 - **Anglais** : arrêt du groupe le plus ancien car plus de progrès d'apprentissage possible,
 - **Espagnol** : nouvelle activité appréciée
 - **Aquarelle** : inscriptions trop peu nombreuses, atelier toujours limité à un seul groupe tous les 15 jours.
 - **Art floral** : promotion par offre de séances « découverte » pour création d'œuvres « cadeau » à l'occasion de Noël, Pâques, fête des Mères
 - **Bridge** : activité très prisée (24 inscrits)
 - **Cartonnage/Encadrement** : intérêt renouvelé (35 inscrits)
 - **Gymnastique** : effectifs globalement maintenus
 - **Pastel/Dessin** : activité stable
 - **Qi gong- Tai Chi Quan** : les cours sont passés de 1 heure à 1 heure ½
 - **Stretching** : toujours du monde avec Colette (15)
 - **Théâtre** : représentations les deux derniers week-ends de novembre (714 entrées payantes)
 - **Vitrail** : l'activité a lieu le jeudi au lieu du vendredi
 - **Yoga** : toujours beaucoup d'intérêt pour ce cours qui vit bien malgré la crise sanitaire
 - **Yoga doux** : nouvelle activité très prisée

- ▶ **Évènements** :
 - ✓ **Galette des rois 2023** : le 20 janvier 2023

 - ✓ **Fermeture définitive de la salle ELIA** : vendredi 10 février 2023, rendez-vous en 2025 dans le bâtiment associatif « Maurice Poujade »

Voir sur le site [Orvault.fr](https://orvault.fr) Accueil > Vie pratique > Urbanisme & habitat > Les projets urbains à Orvault-Groupe scolaire Simone Veil quartier Praudière **LIEN** : <https://orvault.fr/mairie/projets-de-la-ville/projets-urbains/groupe-scolaire-simone-veil-quartier-praudiere>.

Plusieurs entrevues ont eu lieu avec les services de la Mairie pour préparer la transition.
Mardi 14 février : conditionnement du mobilier (vidage des armoires et étagères, tri, recyclage, mise en cartons pour transfert)

 - ✓ **Article dans le prochain numéro du magazine « Orvault ! »** : un rendez-vous va être fixé avec le service Communication de la Ville

 - ✓ **La journée de convivialité** : samedi 27 mai 2023 de 10h00 à 18h00. Convivialité, exposition des œuvres, bilan de saison, échange avec les animateurs et le bureau.

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

6. Budgets prévisionnels

BUDGET PREVISIONNEL du 01/09/2022 au 31/08/2023

DEPENSES		RECETTES	
Frais de fonctionnement	30 500	Cotisations	5 200
Théâtre	5 500		
Activités créatives et sportives	25 000		
Frais généraux	3 010	Produits activités	34 000
Fournit. d'entretien et petit équipement	150	(créatives et sportives)	
Fournitures administratives	600	Produits activité théâtre	5 760
Consomm. diverses réunions	200		
Impression journal	-		
Assurances	1 200	Produits financiers	180
Frais de déplac. et réceptions	360		
Affranchissement et téléphone	400		
Services bancaires	100	Produits de gestion courante	
Charges de personnel	13 255		
Salaires	9 300		
Indemnités et avantages divers		Subvention	1 800
Charges sociales	3 700		
Formation continue	55		
Médecine du Travail	200		
Autres charges			
RESULTAT (Bénéfice)	175	RESULTAT (Perte)	
Total DEPENSES	46 940	Total RECETTES	46 940

Le budget prévisionnel présenté pour 2022/2023, qui fait ressortir un bénéfice de 175 €, a été établi en tenant compte :

- du nombre d'adhérents connu au 09/12/2022 (229)
- d'une estimation de 120 spectateurs (payants) par représentation de théâtre

Pour les prévisions de la saison 2023/2024, nous espérons juste l'équilibre. Nous avons estimé un nombre d'adhérents approchant 250 et environ 120 spectateurs payants par représentation théâtrale.

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

BUDGET PREVISIONNEL du 01/09/2023 au 31/08/2024

DEPENSES

RECETTES

Frais de fonctionnement		31 000	Cotisations	5 300
Théâtre	5 500			
Activités créatives et sportives	25 500			
Frais généraux		3 110	Produits activités	34 500
Fournit. d'entretien et petit équipement	150		(créatives et sportives)	
Fournitures administratives	600		Produits activité théâtre	5 760
Consomm. diverses réunions	200			
Impression journal	-			
Assurances	1 300		Produits financiers	180
Frais de déplac. et réceptions	360			
Affranchissement et téléphone	400			
Services bancaires	100		Produits de gestion courante	
Charges de personnel		13 405		
Salaires	9 450		Subvention	1 800
Indemnités et avantages divers				
Charges sociales	3 700			
Formation continue	55			
Médecine du Travail	200			
Autres charges				
RESULTAT (Bénéfice)		25	RESULTAT (Perte)	
Total DEPENSES		47 540	Total RECETTES	47 540

7. Élections des membres du Conseil d'Administration

Cette année, 6 membres du bureau sur les 7 sont sortants :

- Jean-Louis GOUPILLE
 - Annie GRANIER
 - Marie-Françoise LEBASTARD
 - Michèle BERRÉE
 - Jean-Pierre LAMBERT
 - Chrystèle PLOUVIER
- } 3 membres déjà sortants en 2021

La personne qui s'était portée candidate lors de l'assemblée générale du 3 décembre 2021 n'a finalement pas donné suite.

Renouvellement des 6 membres + 1 candidate : Madame Michelle Barbo, que nous remercions vivement !

✓ **ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

8. Informations

Une pensée pour les familles de Madame Dousset et Madame Guinard à qui nous adressons nos sincères condoléances.

9. Questions diverses

- Dans les modulaires, les cours/ateliers auront-ils lieu à l'étage (bridge) ?

A part les cours anglais/espagnol qui ont lieu au 1^{er} étage, les autres ateliers/cours sont dispensés dans la grande salle (coupée en 2 comme actuellement) du RDC.

- DEMANDE DE PHOTOS des divers cours/ateliers pour le site à envoyer par mail

10. Clôture de l'Assemblée Générale à 20 h 20

ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DU VENDREDI 19 JANVIER 2024

- Approbation du PV de l'Assemblée Générale Ordinaire du vendredi 20 janvier 2023
 - Rapport moral
 - Rapport d'activité
 - Rapport financier
 - Rapport d'orientation
 - Budget prévisionnel
- Election des membres du Conseil d'Administration
 - Informations
 - Questions diverses
- Clôture de l'Assemblée Générale

MODALITÉS DE CANDIDATURE ET DE VOTE AU C.A

Modalités de candidature au Conseil d'Administration

Pour être candidat au Conseil d'Administration qui se réunit 6 fois au cours de l'année, faites-nous parvenir le bulletin « CANDIDATURE » page suivante avant le **08 janvier 2024.**

Il suffit d'être âgé de 16 ans révolus et d'être à jour de cotisation.

Modalités de vote



Pour la validité des décisions prises en Assemblée Générale, 25 % des adhérents, présents ou représentés, doivent participer au vote (un seul vote par famille).

Si vous ne pouvez absolument pas être présent, il est indispensable de nous envoyer votre « PROCURATION » page suivante.

Nous vous en remercions.

BULLETINS DE CANDIDATURE ET DE PROCURATION

Le C.A.L.I.O.P a besoin d'1 trésorier adjoint, 1 secrétaire adjoint, de membres de bureau.
Si vous êtes intéressé.e, merci de renvoyer le coupon ci-dessous avant le
08 janvier 2024.

BULLETIN DE CANDIDATURE

Madame, Monsieur.....

Adresse.....

Code postal.....

Téléphone

Propose sa candidature au Conseil d'Administration de C.A.L.I.O.P. lors de l'Assemblée Générale Ordinaire du **vendredi 19 janvier 2024.**

En tant que

Fait à Orvault le

Signature

S'il ne vous est pas possible d'assister à l'Assemblée Générale, merci de nous transmettre le coupon ci-dessous, dûment complété.

PROCURATION

Je soussigné..... donne procuration à

Madame, Monsieur.....

pour me représenter lors de l'Assemblée Générale Ordinaire de C.A.L.I.O.P. le **vendredi 19 janvier 2024**, prendre toutes décisions et généralement faire le nécessaire.

Fait à Orvault le

Signature